

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA ZAMÓWIENIA

**PN.: „DOSTAWA SAMOCHODU SPECJALISTYCZNEGO DO
CIŚNIENIOWEGO UDRAŻNIANIA I CZYSZCZENIA KANALIZACJI
SANITARNEJ”**

Numer zamówienia: ZP/PROW/1/2019

Zatwierdził:

inż. Bogdan Lechowski – Prezes Zarządu

.....

Opole, dnia 14.03.2019r.

SPIS TREŚCI

SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DZIAŁ I. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO.....	4
2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.....	4
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZEZ WYKONAWCÓW, PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....	6
6. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.....	10
7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI, SPOSÓB PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW I WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	14
8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	15
9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	17
10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	17
11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	21
12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	22
13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	23
14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWYBŁĄD! NIE ZDEFINIOWANO ZAKŁADKI.	
15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	26
16. WZÓR UMOWY.....	27
17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	28
18. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE	28
19. PODWYKONAWSTWO.....	28
20. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW	30
DZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	32
DZIAŁ III. UMOWA	33

DZIAŁ I. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

PROWOD Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kup, 46-082 Kup, ul. Rynek 4, wpisana przez Sąd Rejonowy w Opolu Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 102843, posiadająca NIP: 754100021 oraz REGON: 530944564, a także posiadająca kapitał zakładowy w wysokości: 68.306.810,00 (słownie: sześćdziesiąt osiem milionów trzysta sześć tysięcy osiemset dziesięć złotych) – w całości pokryty.

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w formie przetargu nieograniczonego.

Przedmiotowe postępowanie obejmuje zamówienie sektorowe w rozumieniu przepisu art. 132 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018r. poz. 1986), o wartości zamówienia poniżej progów określonych rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. 2017r. poz. 2479), realizowane w oparciu o postanowienia Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez PROWOD Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kup dla zamówienia pn.: „Dostawa samochodu specjalistycznego do ciśnieniowego udrażniania i czyszczenia kanalizacji sanitarnej” wprowadzonego Zarządzeniem Prezesa Zarządu PROWOD Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kup NR 03/III/2019 z dnia 04 marca.2019r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez PROWOD Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kup dla zamówienia pn.: „Dostawa samochodu specjalistycznego do ciśnieniowego udrażniania i czyszczenia kanalizacji sanitarnej”.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa samochodu specjalistycznego do ciśnieniowego udrażniania i czyszczenia kanalizacji sanitarnej, składającego się z podwozia dwuosowego z napędem 4x2 o dopuszczalnej masie całkowitej 18 ton a także zabudowy ciśnieniowej o pojemności całkowitej 8 m³ wyposażonej m.in. w wysięgnik węża ssawnego oraz kasetowy podajnik węża ssawnego.

Dostarczany pojazd wraz z zabudową i wyposażeniem muszą być fabrycznie nowe, nie eksploatowane, rok produkcji - nie starszy niż 2019. Samochód musi spełniać wymagania do poruszania się po drogach publicznych na terenie Polski zawarte w ustawie Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. nr 98, poz. 1260 z późn. zm.) oraz wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jednolity z 2016 roku poz. 2022).

3.2. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia uwzględniający wszelkie wymagania w zakresie podwozia, zabudowy ciśnieniowej, warunków gwarancyjnych zawiera **Dział II Opis Przedmiotu Zamówienia** oraz **Dział III Wzór Umowy**.

Zamawiający wymaga udzielenia minimum 24 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do przeprowadzenia szkolenia personelu Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonego pojazdu.

3.3. OKREŚLENIE ZAKRESU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WEDŁUG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV)

3.3.1. Grupa:

1) 34000000-7 – Sprzęt transportowy i produkty pomocnicze dla transportu

3.3.2. Klasa:

1) 34100000-8 – Pojazdy silnikowe

2) 34140000-8 – Wysokowydajne pojazdy silnikowe

3.3.3. Kategoria:

1) 34144000-8 – Pojazdy silnikowe specjalnego zastosowania

2) 34144500-3 – Pojazdy do transportu odpadów i ścieków.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia to maksymalnie do **12 miesięcy od dnia podpisania umowy**. Termin wykonania stanowi jedno z kryteriów oceny oferty i musi zostać określony w ofercie Wykonawcy.

Pojazd ma zostać dostarczony przez Wykonawcę na adres Biura Zarządu Prowod Sp. z o. o. ul. Janiny Kłopotckiej 3, 45-092 Opole w terminie określonym powyżej, po wcześniejszym (tj. z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem – liczba dni dotyczy dni roboczych) ustaleniu z Zamawiającym daty i godziny odbioru.

Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uznaje się termin podpisania protokołu bezusterkowego odbioru przedmiotu Umowy.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZEZ WYKONAWCÓW, PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

5.1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

5.1.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie wyznacza szczególnych warunków w tym zakresie.**

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

a) Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową wystarczającą do zapewnienia wymaganej płynności finansowej w okresie trwania umowy, w wysokości co najmniej **600 000,00 zł.**

b) W sytuacji składania oferty przez dwa lub więcej podmioty (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia), a także w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach podmiotu trzeciego, ocena spełnienia warunku, o którym mowa w niniejszym punkcie odbędzie się łącznie dla wszystkich podmiotów.

3) Zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Warunek ten zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że wykonał w sposób należyty w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwa zamówienia, z których każde obejmowało **co najmniej dostawę jednego fabrycznie nowego samochodu specjalistycznego do ciśnieniowego czyszczenia i udrażniania kanałów z zabudową ssąco płuczącą z podajnikiem kasetowym węża ssawnego** o wartości dostarczonego samochodu min. 900 000,00 zł brutto.

b) W sytuacji składania oferty przez dwa lub więcej podmioty (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia), a także w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach podmiotu trzeciego Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek określony w lit. a tylko w sytuacji, gdy co najmniej jeden

podmiot wykaże doświadczenie w zakresie wymaganej ilości wykonanych dostaw.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia - nie spełnia”.

5.1.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu. Z postępowania wyklucza się:

- 1)** wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2)** wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a)** o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 i 1600),
 - b)** o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c)** skarbowe,
 - d)** o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012r. poz. 769);
- 3)** wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
- 4)** wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5)** wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jedn.: Dz. U. z 2018r. poz. 703 i 1277);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2018r. poz. 798, 650, 1637i 1669), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 13) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. - Prawo restrukturyzacyjne (tekst jedn.: Dz. U. z 2017r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia

wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. - Prawo upadłościowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2017r. poz. 2344);

- 14)** który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 15)** jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w pkt 3, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy z:
 - a)** zamawiającym,
 - b)** osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c)** członkami komisji przetargowej,
 - d)** osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy,
 - chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego,
- 16)** który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w przepisach art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 17)** będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3.000,00zł;
- 18)** jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 17;
- 19)** wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3.000,00zł;

20) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt. 4, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.2. OCENA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZEZ WYKONAWCĘ

Ocena spełniania warunków przedstawionych w pkt 5.1.1. i 5.1.2. zostanie dokonana na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów.

6. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

6.1. DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (PKT 5.1.1)

6.1.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 5.1. IDW, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

- 1)** Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 5.1.1. IDW, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3 do IDW**.
- 2)** Wykazy dostaw wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których dostawa została wykonana na formularzu zgodnym z treścią **Załącznika Nr 4 do IDW**.

Do wykazu należy załączyć dowody dotyczące ujętych w wykazie dostaw określające, czy dostawy te zostały wykonane w sposób należyty oraz prawidłowo ukończone.

Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenie lub inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub nie zostało wykonane należycie lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi projektowe oraz roboty budowlane były lub miały być wykonane o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

- 3) Opis oferowanego pojazdu (Tabela oceny technicznej) potwierdzający spełnianie minimalnych wymagań technicznych określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia sporządzony wg **Załącznika Nr 2 do IDW**.
- 4) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów określonych w ppkt. 4, może on przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

6.1.2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, a w szczególności:

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunku udziału w postępowaniu polega na zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie podmiotów udostępniających Wykonawcy swoje doświadczenie, zawierające zakres zamówienia, który te podmioty zobowiązują się wykonać oraz charakter stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem udostępniającym doświadczenie (sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5 do IDW**);
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach finansowych innych podmiotów – Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:
 - a) pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji zasobów finansowych na okres korzystania z nich przy

wykonywaniu zamówienia (sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6 do IDW**),

b) dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.1 ppkt 3 IDW, wystawione dla podmiotów, z których zasobów finansowych Wykonawca będzie korzystał,

c) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności w związku z udostępnieniem Wykonawcy swoich zasobów (sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 7 do IDW**).

3) W przypadku, gdy Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt 5.1.1. ppkt 2 lit. a oraz pkt 5.1.1. ppkt 3 lit. a niniejszego IDW, polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt 6.2.1. niniejszej IDW lub odpowiadających im dokumentów wymienionych w pkt 6.2.2. IDW dotyczących tych podmiotów.

6.2. DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (PKT 5.1.2)

6.2.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3 do IDW**.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w związku z postanowieniem pkt 5.1.2. ppkt 13 IDW, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający samodzielnie pobierze dokument, jeśli będzie można go uzyskać z ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych.

6.2.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wówczas:

1) Zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt 6.2.1. ppkt 2 IDW, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

2) dokumenty, o których mowa powyżej w pkt 6.2.2. ppkt 1 IDW, winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt 6.2.2. ppkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia pkt 6.2.2. ppkt 2 stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6.2.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w pkt 5.1.2 ppkt 12, należy załączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, sporządzoną według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 8 do IDW** albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów sporządzoną według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 9 do IDW**.

6.3. KWESTIE FORMALNE

Wartości oraz dane ekonomiczne i finansowe przedstawione przez Wykonawcę, które mają potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę warunków określonych w pkt 5.1.1. ppkt 3 IDW, podane przez Wykonawcę spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w walucie innej niż PLN, zostaną przez Zamawiającego przeliczone na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązującego w dniu publikacji Ogłoszenia. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych. Średnie kursy walut dostępne są pod następującym adresem: <http://www.nbp.pl>.

Z zastrzeżeniem zdania kolejnego, dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W formie oryginału przedkładane są:

1) oświadczenia i wykazy wymienione w pkt 6.1.1. ppkt 1-3 IDW;

- 2) pisemne zobowiązania, o których mowa w pkt 6.1.2. IDW;
- 3) dokumenty, o których mowa w pkt 6.2.2. ppkt 1 IDW;
- 4) dokumenty, o których mowa w pkt 6.2.3. IDW.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wspólnie spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami niniejszej IDW. Ponadto tacy Wykonawcy są zobowiązani ustalić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszego postępowania. W takim przypadku do oferty musi być załączony dokument ustanawiający Pełnomocnika Konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez właściwego Wykonawcę.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI, SPOSÓB PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW I WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się w języku polskim, zgodnie z wyborem Zamawiającego, za pośrednictwem operatora pocztowego lub postańca albo osobiście, lub przy użyciu faksu lub środków komunikacji elektronicznej

Oświadczenia lub dokumenty przekazane za pomocą faksu lub elektronicznie uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia lub dokumenty faksem lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

Oświadczenia lub dokumenty uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.

Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, a także dla zmiany lub wycofania oferty.

Dniami i godzinami pracy Zamawiającego są dni robocze, to jest dni od poniedziałku do piątku (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy) w godzinach od 7:00 do 15:00.

Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

1) Piotr Stolarski - tel.: 77 469 11 81 w. 33 , e-mail: p.stolarski@prowod.pl;

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

8.1. WYSOKOŚĆ WADIUM

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości: 15.000,00 PLN (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).

8.2. FORMA WADIUM

8.2.1. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy oszczędnościowo-kredytowej jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2016r. poz. 359; zm.: poz. 2260).

8.2.2. Gwarancja bankowa i gwarancja ubezpieczeniowa powinny być sporządzone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa i muszą zawierać w swej treści następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej) oraz wskazanie ich siedzib;
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- 3) kwotę gwarancji;
- 4) termin ważności gwarancji;

5) zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające jego oświadczenie, iż:

- a) Wykonawca, którego ofertę wybrano odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
- b) Wykonawca, którego ofertę wybrano nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
- c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
- d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

8.2.3. Postanowienie pkt 8.2.2. ppkt 5 IDW się również do poręczeń, o których mowa w pkt 8.2.1. ppkt 2 i 5 IDW.

8.3. SPOSÓB I TERMIN WNIESIENIA WADIUM

Wadium winno być wniesione przed upływem terminu składania ofert, czyli w terminie **do dnia 25.03.2019r. do godziny 11:00.**

Gdy wadium wnoszone będzie w pieniądzu, termin ten będzie uważany za zachowany jeżeli przelew Wykonawcy zostanie uznany na rachunku bankowym Zamawiającego w banku **BGŻ o/Opole o numerze: 65 2030 0045 1110 0000 0043 3010** przed upływem terminu składania ofert. Do oferty należy dołączyć potwierdzenie dokonania przelewu.

Gdy wadium wnoszone będzie w formie niepieniężnej należy dołączyć do oferty stosowny dokument w oryginale. Jeżeli gwarancja lub poręczenie nie będą spełniać warunków określonych w pkt 8.2.2. i 8.2.3, to oznaczać to będzie, że oferta Wykonawcy nie została zabezpieczona wymaganym wadium.

Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i formie oraz w wymaganym terminie, zostanie wykluczony z postępowania.

8.4. ZWROT WADIUM

Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.

Wadium Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana będzie zwrócone wówczas, kiedy Wykonawca podpisze umowę i dostarczy wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

8.5. ZATRZYMANIE WADIUM

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia dokumentów lub pełnomocnictw, nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw, chyba że Wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje również wadium, jeżeli:

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie;
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa powyżej nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

10.1. WYMAGANIA PODSTAWOWE

10.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Wykonawca nie może składać oferty na to zamówienie jako Wykonawca indywidualny i jednocześnie jako Wykonawca ubiegający się udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami.

10.1.2. Ofertę stanowi należycie wypełniony druk Formularza Oferty, stanowiący **Załącznik Nr 1 do IDW.**

10.1.3. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika z załączonych dokumentów rejestracyjnych lub ewidencyjnych, Wykonawca zobowiązany jest załączyć pełnomocnictwo dla osoby lub osób upoważnionych do podpisania oferty (do oryginału oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione

lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, udokumentowanie właściwej reprezentacji musi nastąpić dodatkowo w formie pełnomocnictwa udzielonego Pełnomocnikowi, podpisanego przez prawnie upoważnionych reprezentantów reprezentujących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy (do oryginału oferty należy załączyć oryginały pełnomocnictw wystawionych przez osoby do tego upoważnione lub kopie pełnomocnictw poświadczone za zgodność z oryginałem przez właściwego wykonawcę).

10.1.4. Wzory formularzy, wykazów i oświadczeń dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego lub przygotowane przez Wykonawcę zgodnie z załączonymi wzorami i dołączone do oferty.

We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci.

10.1.5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Oferta, ani żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

10.2. FORMA OFERTY

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.

Stosowne wypełnienia we wzorach formularzy, wykazów i oświadczeń dołączonych do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty, mogą być dokonane komputerowo lub maszynowo.

Formularze, wykazy i oświadczenia przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów dołączonych do IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego i niepodlegające ocenie (np. prospekty

reklamowe o Wykonawcy, jego działalności, itp.) powinny stanowić odrębną część, niezłązoną z ofertą w sposób trwały. Zalecane jest dołączenie do oferty spisu treści, z podaniem liczby stron oferty włącznie.

Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany do wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.

10.3. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Kompletna oferta musi zawierać:

- 1)** Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru dołączonego do IDW, wypełniony zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego;
- 2)** stosowne pełnomocnictwa – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie opisu z właściwego rejestru lub ewidencji;
- 3)** wszelkie wymagane w IDW oświadczenia i dokumenty zgodne ze wzorcami Zamawiającego;
- 4)** dowód wniesienia wadium.

10.4. WYJAŚNIENIA TREŚCI OFERT

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnienia złożonej oferty.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. W celu zbadania rażąco niskiej ceny Zamawiający zastosuje zasady określone w przepisie art. 90 ustawy Pzp.

10.5. SPRAWDZANIE WIARYGODNOŚCI OFERT

Ocena zgodności ofert z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie oraz w wyjaśnieniach i uzupełnieniach.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów.

Zamawiający odrzuci ofertę:

- 1)** Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień,
- 2)** Wykonawcy, który nie dokonał uzupełnień,

- 3) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do zakresu przedmiotu zamówienia,
- 4) jeżeli jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
- 5) złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
- 6) zawierającą błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 8) jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
- 9) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

10.6. POPRAWIANIE OMYŁEK

Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Jeżeli w terminie 2 dni od dnia doręczenia zawiadomienia Wykonawca poinformuje Zamawiającego, że nie zgadza się na poprawienie omyłki, o której mowa powyżej, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.

10.7. OFERTY CZĘŚCIOWE I OFERTY WARIANTOWE, UMOWA RAMOWA I AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawcy zobowiązani są złożyć oferty obejmujące cały przedmiot zamówienia, a oferty częściowe podlegają odrzuceniu.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, a oferty wariantowe podlegają odrzuceniu.

Zamawiający nie przewiduje w zawarciu niniejszym postępowaniu umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia w niniejszym postępowaniu aukcji elektronicznej.

10.8. WALUTA OFERTY I WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ DOKONYWANE ZAPŁATY

Walutą oferty jest polski złoty [PLN] i w tej walucie Wykonawca zobowiązany jest wycenić przedmiot zamówienia.

Walutą umowy jest polski złoty [PLN] i w tej walucie następować będą rozliczenia i zapłaty w ramach umowy.

10.9. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW O ZWALCZANIU NIEUCZCIWE KONKURENCJI

Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Stosowne oświadczenie winno zostać sporządzone według **Załącznika Nr 10 do IDW**.

Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, wówczas informacje te muszą być opisane i dołączone do **Załącznika Nr 10** w formie osobnego dokumentu, wyraźnie oznakowanego jako „*Informacje zawarte na stronach od ... do ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym Wykonawcom*”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe oznakowanie takiego załącznika przez Wykonawcę.

Oferta Wykonawcy niezawierająca oświadczenia, o którym mowa powyżej jest ofertą jawną w całości.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w Biurze Zamawiającego w Opolu (45-920 Opole, ul. Janiny Kłopotckiej 3), w terminie do **dnia 25.03.2019r., w pokoju numer: 12 (Sekretariat), do godziny 11.00**.

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie/paczce. Kopertę/paczkę należy zaadresować na Zamawiającego i opisać następująco:

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia na przedsięwzięcie pn.: „Dostawa samochodu specjalistycznego do ciśnieniowego udrażniania i czyszczenia kanalizacji sanitarnej”

oraz z dopiskiem

„Nie otwierać przed dniem: 25.03.2019r. godz. 11.15”.

Na kopercie/paczce należy umieścić nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy.

11.2. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w Biurze Zamawiającego (45-920 Opole, ul. Janiny Kłopotckiej 3), w dniu 25.03.2019r., w Sali konferencyjnej, o godzinie 11.15.

11.3. TRYB OTWARCIA OFERT

11.3.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.3.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia środków zaskarżenia.

11.3.3. W trakcie publicznego otwarcia ofert nie będą otwierane koperty/paczki zawierające oferty skutecznie wycofane. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

11.3.4. Koperty/paczki oznakowane jako "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert/paczek zawierających oferty, których dotyczą.

11.3.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający po otwarciu każdej z ofert poda obecnym nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informację dotyczącą ceny oferty i okresu gwarancji zawartych w każdej z ofert.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

12.1. Ceną ofertową jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Cena ofertowa musi obejmować wykonanie kompletnego przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszelkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z wymaganiami Zamawiającego realizacji przedmiotu zamówienia.

12.2. Cena ofertowa stanowić będzie ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia.

12.3. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich [PLN] z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.4. Cena ofertowa musi być podana w ujęciu netto i brutto.

12.5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zamawiający w celu porównania ofert doliczy do Ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy, podatku VAT naliczonego zgodnie z obowiązującym prawem.

12.6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały w **Dziale III – UMOWA**.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

13.1. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

13.1.1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o:

- 1)** kryterium Ceny Ofertowej w ujęciu brutto (wraz z podatkiem od towarów i usług (VAT));
- 2)** kryterium okresu udzielonej Gwarancji i Rękojmi w zakresie przedmiotu zamówienia, nie krótszego jednak, niż 24 miesiące i nie dłuższego, niż 60 miesięcy. Okres Gwarancji i Rękojmi liczony jest od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia;
- 3)** kryterium Terminu wykonania zamówienia, nie dłuższego jednak niż 12 miesięcy.

13.1.2. Rozkład wag poszczególnych kryteriów określa poniższa tabela:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1.	Cena Ofertowa	80,00%
2.	Okres udzielonej Gwarancji i Rękojmi w zakresie przedmiotu zamówienia	10,00%
3.	Terminu wykonania	10,00%

13.2. SPOSÓB OCENY OFERT

13.2.1. Stosowanie matematycznych obliczeń, stanowi podstawowy sposób przy ocenie ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie danego kryterium.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

13.2.2. Ocena oferty w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana w następujący sposób:

- 1)** w zakresie kryterium ceny – oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 80 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej wg wzoru:

$$LP1 = Wn/Wb \times 80\% \times 100$$

LP1 - liczba otrzymanych punktów w kryterium 1

Wn - wartość najtańszej, nieodrzuconej oferty

- Wb** - wartość oferty badanej, nieodrzuconej
80% - waga kryterium
100 - stały wskaźnik
- 2) w zakresie kryterium okresu udzielonej Gwarancji i Rękojmi w zakresie przedmiotu zamówienia – oferta z najdłuższym okresem otrzyma 10,00 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$LP2 = Ob/On \times 10,00\% \times 100$$

- LP2** - liczba otrzymanych punktów w kryterium 2
Ob - Okres Gwarancji i Rękojmi oferty badanej – podany w miesiącach,
On - najdłuższy podany w miesiącach, okres Gwarancji i Rękojmi spośród ofert nieodrzuconych
10% - waga kryterium
100 - stały wskaźnik
- 3) w zakresie kryterium Terminu wykonania zamówienia – oferta z najkrótszym terminem wykonania otrzyma 10,00 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$LP3 = On/Ob \times 10,00\% \times 100$$

- LP3** - liczba otrzymanych punktów w kryterium 3
On - najkrótszy podany w miesiącach Termin wykonania spośród ofert nieodrzuconych
Ob - Termin wykonania zamówienia z oferty badanej – podany w miesiącach
10% - waga kryterium
100 - stały wskaźnik.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie uzyska największą liczbę punktów według wzoru:

$$\text{łączna liczba punktów LP} = LP1 + LP2 + LP3$$

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

13.2.3. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta otrzyma najwyższą liczbę punktów.

13.2.4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert

dotatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej liczbie punktów.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

14.1. INFORMACJE OGÓLNE

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy.

14.2. WYSOKOŚĆ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5,00%** Ceny ofertowej brutto podanej w Formularzu Oferty.

14.3. FORMA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2016r. poz. 359; zm.: poz. 2260).

Gwarancja bankowa i gwarancja ubezpieczeniowa powinny być sporządzone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa i zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 11 do IDW**.

Koszty związane z wystawieniem i wniesieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.

14.4. SPOSÓB ZŁOŻENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

14.4.1. Gdy zabezpieczenie wnoszone będzie w pieniądzu, Wykonawca wpłaci je na rachunek bankowy Zamawiającego w banku **BGŻ o/Opole o numerze: 65 2030 0045 1110 0000 0043 3010** pod tytułem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – „nazwa Wykonawcy””.

Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie przechowywane przez Zamawiającego na oprocentowanym rachunku bankowym.

14.4.2. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w postaci gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 14.3 ppkt 2, 3, 4 i 5, Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić, że:

1) dokument poręczenia będzie zawierał w swojej treści:

- a) nazwę poręczanego (Wykonawcy), Zamawiającego, poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib oraz adresów,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona ,
- c) wartość poręczenia,
- d) termin ważności poręczenia;

2) dokument gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej będzie sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 11 do IDW**;

Zamawiający, niezwłocznie po otrzymaniu stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa.

14.4.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14.5. ZWROT ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni liczonych od dnia podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

Zamawiający zwróci pozostałe 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 15 dni liczonych od dnia upływu terminu Gwarancji Jakości i Rękojmi.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

15.1. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

15.1.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 4) Terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

15.1.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt 1 na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15.2. ZAWARCIE UMOWY

15.2.1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, przed zawarciem umowy, zobowiązani są oni do przedłożenia umowy regulującej ich wzajemną współpracę.

15.2.2. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż po upływie 3 dni liczonych od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem powyższych terminów, jeżeli:

- 1) w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta;
- 2) w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

W terminie i miejscu określonym w zawiadomieniu o wyborze oferty, wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umowy.

15.2.3. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

16. WZÓR UMOWY

Wzór umowy ujęty został w **DZIALE II SIWZ – Umowa**.

Przedkładając swoją ofertę w ramach niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się przyjąć w całości i bez zastrzeżeń wzór umowy stanowiący integralną część niniejszej SIWZ, jako

podstawę realizacji zamówienia odstępując tym samym od jakichkolwiek własnych warunków umownych.

17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom przysługują środki ochrony pranej określone w Regulaminie udzielania zamówień publicznych przez PROWOD Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kup dla zadania pn.: „**Dostawa samochodu specjalistycznego do ciśnieniowego udrażniania i czyszczenia kanalizacji sanitarnej**”.

18. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających.

19. PODWYKONAWSTWO

19.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia Podwykonawcom.

19.2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom (stosowne informacje należy podać w Formularzu Oferty).

19.3. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do Dalszych Podwykonawców.

19.4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.

19.5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

19.6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia

19.7. Postanowienia dotyczące umowy o podwykonawstwo określa DZIAŁ III – UMOWA.

20. INFORMACJE DODATKOWE

20.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie w przypadkach określonych w Regulaminie niniejszego postępowania oraz w przypadku określonym w ppkt. 13.2.4 niniejszej IDW.

20.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

20.3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

20.3.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prowod Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Rynek 4, 46-082 Kup;

20.3.2. inspektorem ochrony danych osobowych w Prowod Sp. z o. o. jest Pani Bogusława Lichwa, kontakt: iod@prowod.pl, telefon: 693 770 543;

20.3.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego sektorowego pn. „Dostawa samochodu specjalistycznego do ciśnieniowego udrażniania i czyszczenia kanalizacji sanitarnej” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych przez PROWOD Sp. z o. o. z siedzibą w Kup dla niniejszego postępowania;

20.3.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oraz inne podmioty upoważnione do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa;

20.3.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez okres określony w odpowiednich przepisach prawa;

20.3.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

20.3.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

20.4. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

20.5. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z jej zapisami oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

21. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

- 1)** Formularz Oferty – Załącznik Nr 1;
- 2)** Tabela oceny technicznej – Załącznik Nr 2;
- 3)** Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – Załącznik Nr 3;
- 4)** Wzór wykazu wykonanych dostaw – Załącznik Nr 4;

- 5)** Wzór pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego Wykonawcy swoją wiedzę i doświadczenie w ramach wykazania zdolności technicznej lub zawodowej – Załącznik Nr 5;
- 6)** Wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji zasobów finansowych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – Załącznik Nr 6;
- 7)** Wzór oświadczenia o solidarnej odpowiedzialności w związku z udostępnieniem Wykonawcy swoich zasobów potwierdzających sytuację ekonomiczno-finansową – Załącznik Nr 7;
- 8)** Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik Nr 8;
- 9)** Wzór informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – Załącznik Nr 9;
- 10)** Wzór oświadczenia o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – Załącznik Nr 10;
- 11)** Wzór Gwarancji należytego wykonania – Załącznik Nr 11.

DZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

DZIAŁ III. UMOWA